

Nama Penerbit	: Unit Usaha Syariah PT Wahana Ottomitra Multiartha Tbk ("WOM Finance")	Jenis Produk	: Pembiayaan modal kerja yang dilakukan dengan cara jual dan sewa-balik
Nama Produk	: Pembiayaan Syariah: IMBT Motorku Syariah	Deskripsi Produk	: Pembiayaan dalam bentuk penjualan suatu barang oleh Konsumen kepada WOM Finance yang disertai dengan menyewa-pembiayaankan kembali barang tersebut kepada Konsumen yang sama

Fitur Utama Pembiayaan Anda

Merk/Type Barang	HONDA BEAT ESP CBS Tahun 2024(contoh)	Harga Sewa	Minimal Rp2,409,000,-
Harga Pembelian Barang	Minimal Rp1.100.000,- sampai Batas Maksimum Pemberian Pembiayaan (BMPP)	Jangka Waktu Sewa	11 bulan sampai dengan 36 bulan
Harga Pokok Sewa	Minimal Rp2.000.000,-	Pembayaran Sewa/bulan	Rp100.000,- (tenor 36 bulan) sampai dengan Rp219.000,- (tenor 11 bulan)
Ujrah	Rp312.000,- sampai dengan Rp1.212.800,-	Asuransi dan Jenis Pertanggungan	Total Loss Only

Manfaat

Dengan memperoleh fasilitas sewa anda dapat memperoleh pembiayaan yang diperlukan untuk keperluan usaha/aktivitas produktif, dengan melakukan pembayaran sewa pembiayaan.

Risiko

1.

Risiko eksekusi dan penjualan Barang apabila Anda tidak melunasi kewajiban pembayaran.
2.

Risiko tambahan biaya yang muncul apabila terjadi pembiayaan macet (*ta'widh* dan *ta'zir*, maupun kewajiban lainnya berdasarkan Akad IMBT).
3.

Risiko eksekusi agunan jika:

a.

Konsumen lalai dalam melakukan pembayaran angsuran sewa sesuai dengan ketentuan yang tercantum dalam Akad IMBT;

b.

Konsumen melakukan pengalihan dan/atau penggadaian tanpa sepengetahuan WOM Finance.
4.

Risiko reputasi berupa tercatatnya riwayat Pembiayaan pada Sistem Layanan Informasi Keuangan (SLIK) ketika Anda menunggak pembiayaan.

Biaya

Biaya Pengajuan Pembiayaan		Biaya Yang Timbul Insidental	
Biaya Survei	Rp0,-	Biaya Penyimpanan BPKB	Rp10.000,- per bulan, dihitung sejak 3 bulan setelah lunas BPKB tidak diambil
Biaya Asuransi	Rp72.000,- sampai dengan Rp187.200,- (TLO dengan OTR Rp4.000.000)	Biaya Administrasi Pembayaran Sewa per Bulan melalui Teller (Loket WOM Finance)	Rp2.000,- dibayar Konsumen dalam hal Konsumen melakukan pembayaran melalui Teller
Biaya Penjaminan	Rp0,-	Biaya Administrasi Pembayaran Sewa per bulan melalui <i>Channel Payment</i>	Rp330,- sampai dengan Rp5.000,- disesuaikan dengan <i>Channel Payment</i> yang digunakan, dan dibayar Konsumen dalam hal Konsumen melakukan pembayaran sewa per bulan melalui <i>Channel Payment</i>
Biaya Pembebanan Agunan	Rp0,-	Biaya Administrasi Pembayaran Angsuran Sewa melalui Petugas Tagih WOM Finance	Rp10.000,-
Biaya Provisi	Rp0,- (diamortisasi)	Biaya Administrasi Pelunasan Dipercepat (pelunasan sebelum jatuh tempo)	10% dari sisa harga pokok sewa
Biaya Notaris	Rp0,-	Biaya Administrasi Pengurusan STNK	Rp10.000,- (sepuluh ribu Rupiah)
Biaya Administrasi (untuk persiapan pelaksanaan Akad IMBT)	Rp825.000,- sampai dengan Rp1.425.000,-	Biaya Pengurusan Dokumen Kendaraan	Disesuaikan dengan jenis pengurusan dokumen dan jenis kendaraan, dan (dibayar Konsumen dalam hal Konsumen mengajukan perpanjangan STNK/BBN/Mutasi/Legalisir Faktur BPKB di WOM Finance)
Biaya Lain-Lain	Rp0,-	<i>Ta'zir</i>	Rp 6.500,- per bulan keterlambatan
		<i>Ta'widh</i>	Dikenakan untuk mengganti kerugian yang diderita oleh WOM Finance berdasarkan klaim tagihan oleh WOM Finance
		Biaya Eksekusi Agunan	Rp1.000.000,- sampai dengan Rp6.000.000,- Dasar pengenaan biaya: Tahun pembuatan dan kondisi kendaraan agunan, umur tunggakan, kapasitas mesin kendaraan agunan, dan faktor tidak terduga lainnya
		Biaya Pembatalan Aplikasi (Penggantian Biaya Pengecekan BPKB) Berlaku bagi Konsumen dengan Pokok Pembiayaan ≥ Rp35.000.000,-	Rp250.000,- dibayar Konsumen dalam hal Konsumen membatalkan proses pengajuan pembiayaan sebelum pembiayaan dicairkan/disalurkan kepada Konsumen

Simulasi

Tabel Simulasi Pembayaran Sewa/bulan :

Jangka Waktu Sewa	11 bulan	12 bulan	17 bulan	18 bulan	23 bulan	24 bulan	35 bulan	36 bulan
Pembayaran Sewa/bulan	Rp219.000,-	Rp203.000,-	Rp159.000,-	Rp152.000,-	Rp127.000,-	Rp124.000,-	Rp101.000,-	Rp100.000,-

Simulasi Angsuran Sewa Pembiayaan:

Merk/Type Barang	: HONDA BEAT ESP CBS Tahun 2024(contoh)
Harga Pembelian Barang	: Rp 4.000.000,-
Harga Pokok Sewa	: Rp2.097.000,-
Ujrah	: Rp339.000,-
Harga Sewa	: Rp2.436.000,-
Jangka Waktu Sewa	: 12 bulan
Pembayaran Sewa/Bulan	: Rp203.000,-

Simulasi Total Dibayar Ke-1:

Biaya Provisi	: Rp0,-
Biaya Administrasi	: Rp825.000,-
Biaya Asuransi	: Rp234.000,-
Total Biaya	: Rp1.059.000,-

Simulasi Total Yang Dibayar Konsumen

Harga Pokok Sewa	Ujrah	Harga Sewa	Jumlah Angsuran Sewa sampai dengan jatuh tempo
Rp2.097.000,-	Rp339.000,-	Rp2.436.000,-	Rp2.436.000,-

Contoh Simulasi *Ta'zir* (Apabila Terlambat Dalam Melakukan Pembayaran)

Ta'zir (untuk dana sosial) dikenakan sebesar Rp6.500,- untuk setiap keterlambatan pembayaran angsuran.

- Jatuh tempo pembayaran angsuran sewa tanggal 02 Agustus 2024
- Jumlah angsuran sewa Rp1.397.000,-
- Pembayaran angsuran sewa dilakukan pada tanggal 10 Agustus 2024
- Perhitungan *ta'zir* yang dikenakan:
Rp6.500,- + Rp1.397.000,- = Rp1.403.500,-

Ta'widh (Ganti Rugi)

dikenakan sesuai kerugian yang diderita oleh WOM Finance berdasarkan klaim tagihan oleh WOM Finance.

Contoh Simulasi Eksekusi Agunan

(apabila Konsumen tidak memenuhi kewajiban sesuai dengan akad IMBT)

Biaya eksekusi Rp1.000.000,- (contoh)

Dasar pengenaan biaya:

Tahun pembuatan dan kondisi kendaraan agunan, umur tunggakan, kapasitas mesin kendaraan agunan, dan faktor tidak terduga lainnya

Contoh Simulasi Biaya Penalty Pelunasan Dipercepat (Pelunasan Sebelum Jatuh Tempo) - Jangka waktu sewa 12 bulan - Sisa jangka waktu sewa 9 bulan - Sisa harga pokok sewa Rp2.337.660,- - Sisa <i>ujrah berjalan</i> Rp821.340,- - Sisa <i>ta'widh</i> Rp120.000,- - Sisa <i>ta'zir</i> Rp10.000,- - Biaya administrasi 10% dari sisa harga pokok sewa Rp233.760,- Perhitungan biaya pelunasan sebelum jatuh tempo: Rp2.337.660,- + Rp821.340,- + Rp120.000,- + Rp10.000,- + Rp233.760,- = Rp3.522.760,- Total pembayaran pelunasan sebelum jatuh tempo = Rp3.289.000,-

Persyaratan dan Tata Cara
1. Fasilitas sewa tersedia bagi calon Konsumen Perorangan maupun Perusahaan/badan hukum. 2. Calon Konsumen wajib melengkapi seluruh dokumen permohonan fasilitas sewa yang disediakan dan dipersyaratkan oleh WOM Finance, antara lain: a. Bagi calon Konsumen Perorangan: i. eKTP calon Konsumen (beserta eKTP pasangan jika status menikah); ii. Kartu Keluarga; iii. Bukti kepemilikan tempat tinggal/ bukti sewa tempat tinggal; iv. Bukti penghasilan/usaha. b. Bagi calon Konsumen Perusahaan: i. Anggaran dasar pendirian perusahaan (beserta SK pengesahan untuk PT/ stempel pengesahan panitera pengadilan negeri setempat atau bukti terdaftar di Sistem Administrasi Badan Usaha (SABU) untuk CV); ii. Akta perubahan anggaran dasar (jika ada perubahan anggaran dasar); iii. Akta hasil Rapat Umum Pemegang Saham perusahaan yang menunjukkan susunan pengurus perusahaan yang masih berlaku; iv. eKTP pengurus Perusahaan; v. Bukti kepemilikan tempat usaha; vi. NPWP Perusahaan; vii. Bukti penghasilan/keuangan Perusahaan; dan viii. Dokumen-dokumen lain yang dipersyaratkan oleh WOM Finance. 3. Pengaduan kepada WOM Finance hanya dapat dilakukan oleh Konsumen atau perwakilan Konsumen yang bertindak untuk dan atas nama Konsumen berdasarkan surat kuasa bermeterai, yang dapat disampaikan melalui: a. Lisan, dengan menghubungi Contact Center di nomor 150999; atau b. Tertulis, melalui surat tertulis yang ditujukan kepada WOM Finance atau email ke wcare@wom.co.id atau mendatangi kantor cabang WOM Finance. 4. Informasi lain terkait dengan fasilitas sewa, dapat diakses dengan menghubungi WOM Finance melalui Contact Center, surat elektronik, ataupun kantor cabang WOM Finance sebagaimana dimaksud dalam angka 3 diatas.
Informasi Tambahan
1. Konsumen menerima salinan Akad IMBT dari WOM Finance dengan mekanisme sesuai dengan ketentuan yang disepakati, yang dapat dilakukan dengan cara: a. Salinan Akad IMBT akan dikirimkan dalam lampiran e-mail ke e-mail Konsumen yang telah terdaftar di WOM Finance; atau b. Konsumen mengakses file salinan Akad IMBT dari halaman web dengan link halaman web yang akan dikirimkan melalui SMS ke nomor handphone Konsumen yang telah terdaftar di WOM Finance dengan waktu ketersediaan untuk dapat diakses selama 6 (enam) bulan; atau c. Konsumen dapat memperoleh salinan Akad IMBT jika dokumen ditandatangani secara fisik (untuk keterangan lebih lanjut dapat menghubungi Contact Center di nomor 150999). 2. WOM Finance menyediakan laporan posisi kewajiban Konsumen (kartu piutang) yang ter-update secara real time melalui aplikasi KAWAN (yang dapat diunduh melalui Play Store untuk gawai dengan OS Android), atau Konsumen dapat memperoleh update kartu piutang secara fisik di kantor cabang WOM Finance terdekat (untuk keterangan lebih lanjut dapat menghubungi Contact Center di nomor 150999). 3. Pembayaran angsuran sewa yang pertama dan terakhir wajib dilakukan di loket kantor cabang WOM Finance terdekat dengan dikenakan biaya sebesar Rp 2.000,- untuk setiap transaksi. 4. Setiap pembayaran angsuran sewa dibuktikan dengan bukti pembayaran atau kuitansi yang dikeluarkan secara resmi oleh WOM Finance dan/atau <i>Channel Payment</i> ("Kuitansi Resmi") wajib disimpan sampai seluruh angsuran sewa lunas dibayar dan sebagai bukti untuk pengambilan dokumen jaminan (jika ada) dan surat keterangan lunas. Anda tidak diperkenankan untuk menitipkan pembayaran angsuran sewa melalui pihak manapun tanpa menerima "Kuitansi Resmi". 5. Perpanjangan STNK atas kendaraan bermotor yang sedang dijamin di WOM Finance yang dapat dilakukan hanya apabila Konsumen tidak memiliki tunggakan angsuran sewa dan Ta'zir, yang dilakukan dengan cara sebagai berikut: a. Pengurusan dilakukan oleh WOM Finance: Konsumen wajib memberitahukan kepada WOM Finance 7 (tujuh) hari sebelum jatuh tempo, serta biaya pengurusan STNK wajib dibayar dimuka oleh Konsumen saat mengajukan perpanjangan STNK sebesar yang tertera pada STNK dan biaya administrasi; b. Pengurusan dilakukan oleh Konsumen sendiri: Konsumen mengajukan surat pengantar kepada WOM Finance untuk perpanjangan STNK 7 (tujuh) hari sebelum jatuh tempo, serta dikenakan biaya administrasi untuk pengurusan surat keterangan dan fotokopi BPKB sebesar Rp 8.000,- dan biaya administrasi teller sebesar Rp 2.000,-. 6. Pengambilan Buku Pemilik Kendaraan Bermotor (BPKB) dapat dilakukan sepanjang Konsumen telah melunasi seluruh kewajibannya di WOM Finance (termasuk angsuran sewa dan Ta'zir (jika ada)), dan dapat diambil 14 (empat belas) hari kalender setelah pelunasan seluruh kewajiban berdasarkan Akad IMBT. 7. Atas pengambilan BPKB yang lewat waktu 3 (tiga) bulan sejak pembayaran terakhir angsuran sewa atau dilakukan pelunasan lebih awal dari jatuh tempo fasilitas sewa, maka Konsumen dikenakan biaya administrasi pengambilan BPKB sebesar Rp 10.000,- per bulan (terhitung berlaku sejak bulan ke-4). 8. Risiko yang dapat dijamin dalam hal terjadi Kecelakaan Diri /Personal Accident (PA) terhadap Konsumen Perorangan adalah sebagai berikut: a. Ahli waris dari Konsumen Perorangan yang mengalami Personal Accident (PA) hanya dapat mengajukan klaim asuransi jika Konsumen meninggal dunia dalam peristiwa kecelakaan. Dalam hal ini, cover asuransi hanya dapat dilakukan pada tahun pertama masa pertanggungan; b. Konsumen Perorangan yang mengalami Personal Accident (PA) seperti meninggal dunia dalam peristiwa diluar kecelakaan diri seperti sakit, tidak dapat mengajukan klaim asuransi kecelakaan diri. 9. Asuransi yang berlaku adalah dengan risiko minimal Total Loss Only (T.L.O) ataupun risiko lainnya pada perusahaan asuransi yang disetujui WOM Finance, antara lain: a. Kehilangan akibat pencurian atau perampasan, b. Kecelakaan dengan kerusakan lebih dari 75%. Dokumen Persyaratan Klaim Asuransi antara lain: a. Bukti Laporan Polisi (spesifik). b. Pemblokiran STNK dan/atau Surat Kaditserse dan Polda setempat. c. Fotokopi KTP Konsumen & pelapor yang masih berlaku. d. Fotokopi SIM pengendara yang masih berlaku. e. STNK Asli & Kunci Kontak. f. Estimasi biaya perbaikan dari bengkel resmi (apabila terjadi kecelakaan). g. Surat Keterangan Kematian untuk kecelakaan meninggal dunia (khusus Konsumen). h. Dokumen lainnya yang dipersyaratkan oleh WOM Finance. Tatacara pengajuan klaim adalah sebagai berikut: a. Konsumen wajib segera melaporkan kejadian ke Polsek / Polres setempat dalam waktu 3 x 24 jam serta melaporkan kepada WOM Finance. b. Konsumen wajib segera menyerahkan dokumen Persyaratan Klaim Asuransi ke petugas Customer Service WOM Finance dalam waktu 2 hari kerja dari tanggal lapor Polisi. Catatan: a. Selama klaim belum disetujui, Konsumen wajib membayar angsuran seperti biasa. b. Semua hasil klaim asuransi sepenuhnya akan digunakan untuk membayar seluruh kewajiban Konsumen, jika nilai klaim asuransi kurang dari seluruh kewajiban Konsumen, maka Konsumen dan/atau Pemilik Barang dan/atau Penjamin (jika ada) tetap berkewajiban melunasi kekurangan tersebut atas permintaan pertama dari WOM Finance. 10. WOM Finance akan menginformasikan segala perubahan atas manfaat, biaya, risiko, dan syarat ketentuan Produk dan Layanan ini melalui pemberitahuan atau pengumuman atau melalui cara-cara lainnya sesuai dengan syarat dan ketentuan yang berlaku. 11. Informasi lain mengenai biaya, manfaat dan risiko dapat diakses melalui website resmi http://www.wom.co.id.
Disclaimer (penting untuk dibaca): 1. WOM Finance dapat menolak permohonan Anda apabila tidak memenuhi persyaratan dan peraturan yang berlaku. 2. Ringkasan Informasi Produk dan Layanan ini bukan merupakan jaminan bahwa fasilitas sewa akan disetujui. 3. Anda harus membaca dengan teliti Ringkasan Informasi Produk dan Layanan ini dan berhak bertanya kepada pegawai WOM Finance terkait Ringkasan Informasi Produk dan Layanan ini.



PT Wahana Ottomitra Multiartha Tbk
Berizin dan diawasi oleh Otoritas Jasa Keuangan